

A central illustration of a vase filled with pink flowers, possibly cherry blossoms, with green leaves. The vase is positioned behind the main title text. The background is a soft, pinkish-white gradient with faint floral patterns and falling petals.

婚禮經排

婚禮注意事項

	流 程	早場婚禮 (只適用於週六)
停車場	入 場	上午10:30
	離 場	下午1:00
新娘房	入 場	上午10:30
	離 場	下午12:30
禮堂	入場佈置	上午10:30
	離 場	下午12:30
副堂	入場佈置	不適用
	冷氣、燈光、音響開放	不適用
	完成茶會、收拾場地	不適用
	離 場	不適用

	流 程	第一場婚禮	
停車場	入 場	下午1:00	
	離 場	下午4:00	下午5:00
新娘房	入 場	下午1:15	
	離 場	下午3:00	
禮堂	入場佈置	下午1:15	
	離 場	下午3:30	
副堂	入場佈置	下午2:30	
	冷氣、燈光、音響開放	下午2:30	
	完成茶會、收拾場地	下午4:30	
	離 場	下午4:45	

	流 程	第二場婚禮	
停車場	入 場	下午3:00	下午2:00
	離 場	下午6:00	
新娘房	入 場	下午3:00	
	離 場	下午5:50	
禮堂	入場佈置	下午3:30	
	離 場	下午5:30	
副堂	入場佈置	下午2:00	
	冷氣、燈光、音響開放	下午2:00	
	完成茶會、收拾場地	下午4:00	
	離 場	下午4:15	

環節

時間長短

訓勉

8-10分鐘

主席領會

精簡

新人致謝

5分鐘

新人婚禮前準備

- 預早數天前通知主禮嘉賓、雙方家長、花仔花女、攝影師及佈置人員準時到達(請參閱禮堂入場時間)
- 遞交文件
 - ✓ 婚姻登記官證明書(婚禮前一個月)
 - ✓ 程序表**出版稿**(婚禮前一個月)
 - ✓ 婚禮停車場借用表及物資借用表(婚禮前一星期)

擬借用物資、詩班樂器及婚禮攝影師登記表

詩班及樂器使用：請於□上填✓

1. 詩班 ☐ _____人 2. 獻詩小組 ☐ _____人

3. 自攜樂器 ☐ (種類及數量)_____

擬借用物資(禮堂)：請於□上填✓除本表格上之物資外，其他物資(包括文具)恕不外借！

1. 畫架 ☐ 2. 簽婚書原子筆(羽毛筆) ☐ 3. 小花籃(最多兩個) ☐ 4. 戒指枕 ☐
5. 檯布(婚書檯、接待檯、相簿檯各一張) ☐ 6. 譜架(最多兩個) ☐ 7. 婚書冊 ☐

收費項目借用表：請於□上填✓

8. 花鐘+拱門 ☐ 9. 花球(☐粉紅 ☐粉藍) 10. 外置音響(三款或以上自攜樂器適用) ☐
11. 禮堂投映機 ☐

擬借用物資(茶會)：請於□上填✓

1. 活動佈告板 ☐ 2. 長檯 ☐ 3. 膠橈 ☐ 4. 畫架(小) ☐ 5. 副堂投影機(收費項目) ☐

新人婚禮當日準備

•新郎

- ✓ 身份證正本(2位新人+2位主婚人)
- ✓ 婚書冊(如有)

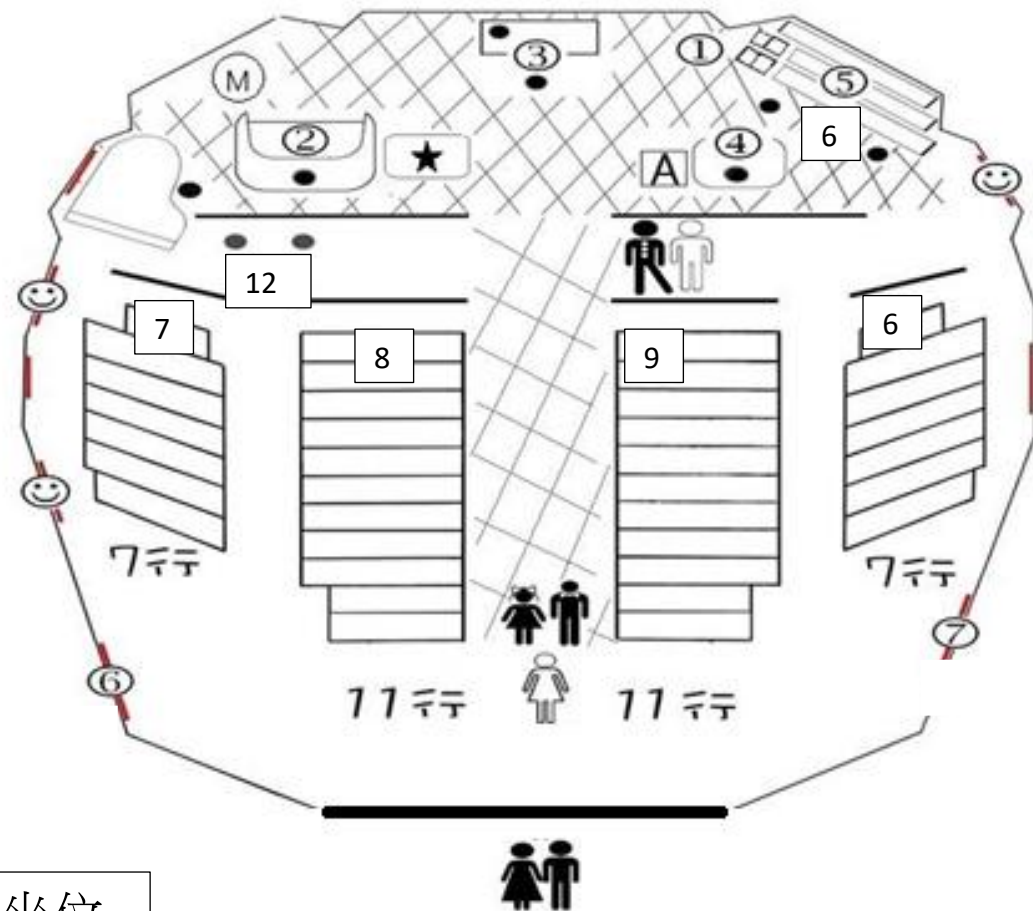
•新娘

- ✓ 婚禮前10分鐘準備好(上午10:50/下午1:50/下午3:50)
 - 化妝及髮型整理完畢
 - 頭紗蓋好
 - 手持花球

崗位注意事項-婚禮統籌

- 不可是新人、伴郎/娘、主禮嘉賓
- 認得誰是雙方家長、花仔花女、主禮嘉賓
- 婚禮前10分鐘安排集合到新娘房門前(新人、雙方家長、伴郎/娘)
- 婚禮開始前安排花仔/女及伴娘站在所屬位置準備
- 安排3位兄弟搬婚書檯(祝福時集合於鋼琴前、禮成時與伴郎搬走婚書桌和椅到禮堂右側窗邊)
- 安排2位姊妹開/關門(新娘進場、新人步出教堂)

禮堂平面圖



坐位

1	證婚、祝福、主席、訓勉
5	詩班
6	讀經、祈禱
7	司琴、獻詩小組
8	女方主婚人
9	男方主婚人



用台

2	祝福、訓勉
3	證婚、新人
4	主席、讀經、祈禱或其他主禮
12	獻詩、敬拜隊
	致謝及拍攝程序使用無線咪





講道臺

讀經臺

崗位注意事項-伴郎

- 戒指

- ✓ 於證婚前交給新郎(不用戒指盒)

- 婚書套(教堂提供紙套)

- ✓ 證婚中簽署婚書後，新郎會交正本婚書給伴郎，請確保收妥

- 紙巾、程序表

- ✓ 需要時遞上

- 協助搬走婚書檯/椅

- ✓ 新人步出教堂時與兄弟一同進行

崗位注意事項-伴娘

- 花球

- ✓ 提醒新娘於證婚開始前交給伴娘

- 上聖壇執整婚紗裙尾

- ✓ 待牧師示意



崗位注意事項-司琴

程序	開始	結束
序樂	待主席宣佈完注意事項，證婚牧師舉起「OK」手勢，序樂開始。	證婚牧師燃點完兩支聖壇紅色蠟燭，序樂必須停止。
婚樂	證婚宣佈：「請起立，有請新娘子進場」，婚樂開始。	新娘代表將新娘交給新郎後，婚樂必須停止。
殿樂	證婚牧師宣佈：「婚禮禮成，有請一對新人步出禮堂」，殿樂開始。	新人回到聖壇前，殿樂必須停止。

崗位注意事項-詩班

- 有詩班袍

- ✓ 於詩班席旁防煙門後方穿好才上詩班席

- 沒有詩班袍

- ✓ 衣服要端莊，男士要恤衫西褲不能穿背心、短褲、涼鞋，女士端莊整齊，不能穿吊帶、背心、迷你裙、涼鞋，女士若然是姊妹，就加上批肩。

崗位注意事項-主席

- 婚禮前10分鐘安排主禮嘉賓集合到新娘房門前(主禮嘉賓包括主席、訓勉、祈禱、讀經、領唱)
- 婚禮開始前按牧師指示宣佈以下事項:
 1. 婚禮進行期間請將手提電話等裝置關閉或轉為靜音模式
 2. 禮堂內嚴禁飲食
 3. 新人經已安排攝影師，來賓請留在座位席上拍攝，使婚禮能順利進行

崗位注意事項-主席

禮儀	負責主禮
序樂至宣召：	信義會牧師
宣召後證婚前：	主席
證婚：	信義會牧師
祝福：	信義會牧師或新人教會之教牧長執
禮成及致謝：	信義會牧師及新人
拍攝：	主席或新人安排之人選

崗位注意事項-主席

- 拍攝開始前向來賓宣佈以下事項：
 1. 當進行拍攝程序時不可以站立於聖壇最高處
 2. 離場前請清理程序單張及帶來物品

崗位注意事項-佈置人員

• 禁止使用物料

- X 膠紙
- X 金屬勾/扣/釘
- X 氫氣球/普通氣球

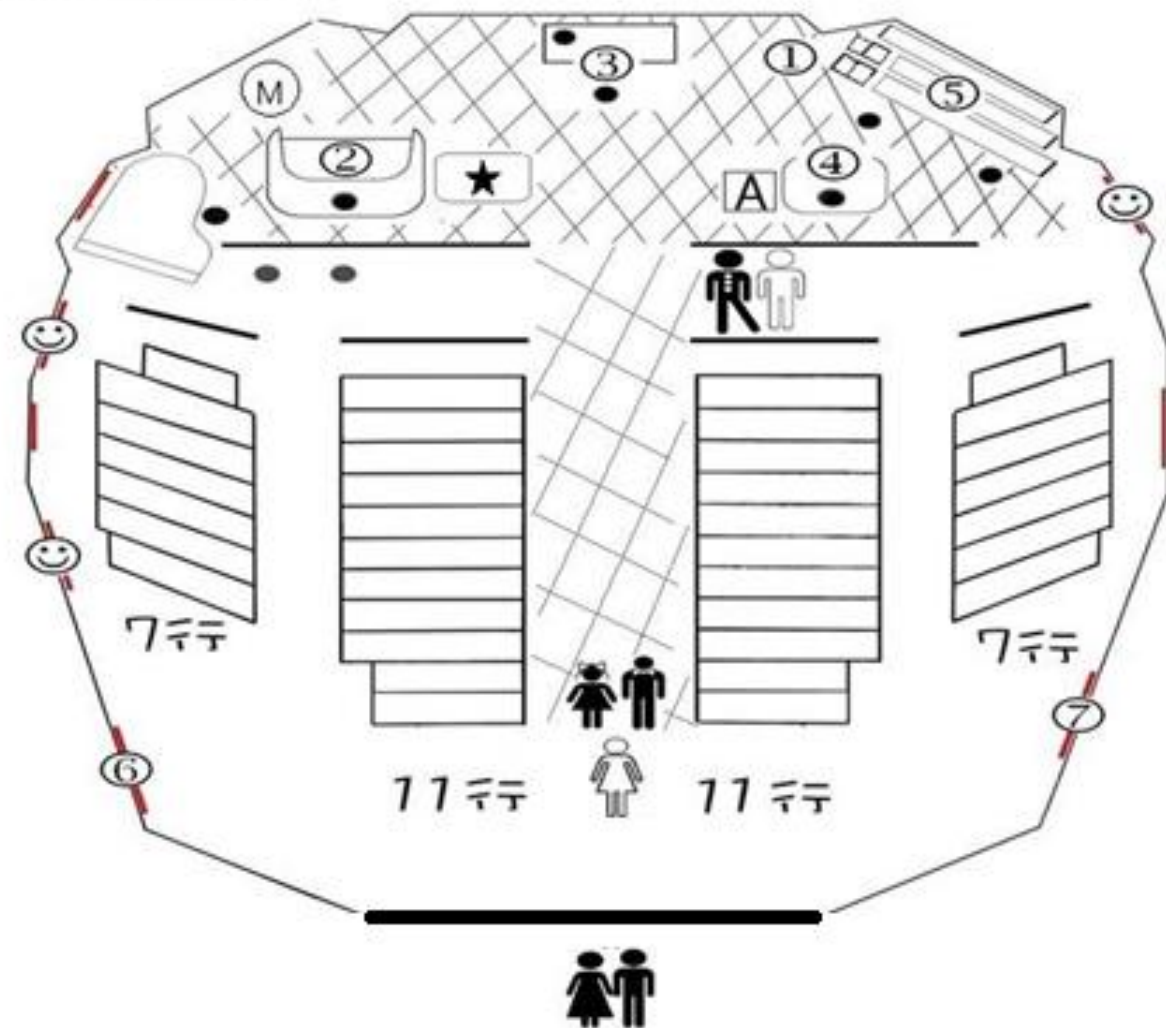
• 可使用物料

- ✓ Blu-tack (寶貼)
- ✓ 膠勾/扣 (建議加軟墊隔在木椅與勾扣之間)

崗位注意事項-攝影人員

- X 中間通道
- X 聖壇
- X 閃光燈

禮堂平面圖



禁止事項

1. 不可存放任何物資在本堂範圍
2. 不可在本堂範圍拋紙碎、灑金粉、拉花炮、噴化學物品
3. 嚴禁在禮堂飲食
4. 紀念品不可以是食品/飲品
5. 嚴禁在本堂範圍吸煙及飲酒
6. 嚴禁在本堂範圍派發未經本堂許可的單張、做任何宣傳活動或籌款活動、或宣揚反基督教意識
7. 嚴禁在本堂範圍拋擲花球
8. 嚴禁在本堂範圍使用航拍工具

接待檯佈置

- 大小燈盒共3個(裝飾用)
- 原木墊4塊
- 茶色及透明花瓶各一對、玻璃小台4個
- 日期掛架及日期牌
- 相框4個
- 小置物盤(放簽名筆)
- MOLLY公仔3隻

- 籐籃1個
- 花盤1個
- LOVE燈飾
- 蠟燭3支連蠟台
- 小相框一對(裝飾用)
- 花束兩大束及散花若干

(全套)
\$500





櫻花拱門

\$1000

投影機 \$500

外置音響 \$800

粉紅色椅花 \$800

櫻花拱門 \$1000



全套婚禮佈置

- 櫻花拱門 (\$1000)
- 椅花 (\$800)
- 接待檯佈置 (\$500)

\$2000

